

## Техническое задание

### на проведение круглых столов, вебинаров для субъектов малого и среднего предпринимательства и лиц, планирующих начать предпринимательскую деятельность

Заказчик: АНО «Центр инноваций и поддержки предпринимательства Забайкальского края» (АНО «ЦИПП»).

№	Требования к услугам	Характеристика оказываемых услуг
1	Потенциальный контрагент	Юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, зарегистрированный в соответствии с действующим законодательством РФ
2	Мероприятие	Проведение круглых столов, вебинаров
3	Тип мероприятия	Круглый стол, вебинары
4	Цели и задачи	Проведение круглого стола на тему: Юридические аспекты предпринимательства и системы налогообложения, 4-х вебинаров на темы: 1. Проверки субъектов МСП 2. Консультационная поддержка 3. Финансовая поддержка 4. Участие в государственных закупках для субъектов малого и среднего предпринимательства и лиц, планирующих начать предпринимательскую деятельность.
5	Участники мероприятия (целевая аудитория)	Субъекты малого и среднего предпринимательства, зарегистрированные в Забайкальском крае, сведения о которых внесены в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, ведение которого осуществляет Федеральная налоговая служба и физические лица, планирующие начать предпринимательскую деятельность.
6	Место оказания услуг\формат	Забайкальский край\онлайн
7	Сроки оказания услуг	Срок оказания услуг: Дата непосредственного проведения мероприятия: с момента заключения договора по 10.03. 2021 г. Исполнитель не позднее 4-х дней после даты непосредственного проведения мероприятия представляет Заказчику Акт сдачи-приемки оказанных услуг и отчетные документы.
8	Требования к оказанию услуг	8.1 Общие требования 8.1.1. При оказании услуг контрагент и АНО «ЦИПП» руководствуются законодательством Российской Федерации 8.1.2. Контрагент обязуется использовать логотип центра «Мой бизнес» и АНО «ЦИПП» и инфографику во время оказания услуг по настоящему Техническому заданию: в своих презентациях, раздаточных материалах (рабочих тетрадях), иных используемых документах (материалах), в целях информирования участников о существующих формах поддержки предпринимательства, популяризации

		<p>предпринимательской деятельности, формирования положительного имиджа предпринимательской деятельности.</p> <p>8.1.3. Контрагент, в рамках оказания услуг по настоящему Техническому заданию, обязан проинформировать участников мероприятия об Интернет-ресурсах АНО «ЦИПП»: Вконтакте - <a href="https://vk.com/molpred75">https://vk.com/molpred75</a>, инстаграм - @cipp75, сайт - <a href="https://www.мойбизнес75.рф/">https://www.мойбизнес75.рф/</a>, и пригласить их к регистрации на данных ресурсах.</p> <p>8.1.4. Контрагент обязуется вести учет посещения мероприятия участниками согласно утвержденным формам.</p> <p>8.1.5. Контрагент обязуется обеспечить мероприятие/участников мероприятия информационными материалами. Информационные материалы и дизайн-макеты передаются АНО «ЦИПП» по окончании мероприятия.</p> <p>8.1.6. Контрагент обязуется разработать программу мероприятия, включая концепцию и содержание. Не позднее, чем за 3 дня до даты проведения мероприятия обеспечить согласование с АНО «ЦИПП» программы мероприятия.</p> <p>8.1.7. При заключении договора с контрагентом в условиях договора в обязательном порядке включаются пункты следующего содержания:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) Контрагент уведомлен, о том, что ему запрещено за счет денежных средств, полученных по Настоящему договору, приобретать иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимися государственными (муниципальными) учреждениями.</li><li>2) Контрагент дает согласие на осуществление главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим субсидию Заказчику на реализацию Мероприятия, органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения им условий, целей и порядка предоставления субсидий.</li><li>3) В случае необходимости, по письменному запросу АНО «ЦИПП», направленному письмом по почте России или собственноручно, Контрагент обязуется в установленный в запросе срок, но не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты получения запроса, предоставить любую информацию и (или) документы.</li></ol> <p>8.1.8. Контрагент обеспечивает рассылку пригласительных писем, осуществляет телефонные переговоры с</p>
--	--	--

		<p>потенциальными участниками мероприятия согласно требованиям к целевой аудитории, указанных в п.5 Технического задания.</p> <p>Формирует итоговый список участников не позднее, чем за 3 дня до начала мероприятия, направляет его в АНО «ЦИПП».</p> <p>8.1.9. Контрагент обязуется самостоятельно организовать площадку для проведения круглого стола и вебинаров.</p> <p>8.1.10. Контрагент обязуется самостоятельно организовать набор участников для круглого стола и вебинаров.</p> <p>8.1.11. Контрагент обязуется разработать регистрационную форму для приема заявок.</p> <p>8.1.12. Организует информационную кампанию в сети интернет по сбору участников: настройка таргетинговой рекламы в социальных сетях: Вконтакте, Инстаграм, (общее число показов не менее 1000, география показов: Забайкальский край, ограничение до 2 показов на человека) и применяет иные способы сбора.</p> <p>Осуществляет подготовку тестовых анонсов, разрабатывает дизайн макетов афиш для соц.сетей и согласовывает их с АНО «ЦИПП».</p> <p>Информационные материалы и дизайн-макеты передаются АНО «ЦИПП» по окончании мероприятия.</p>
9	Показатели результативности (целевые показатели)	<p>Не менее 105 человек, не менее 4 вебинаров, не менее 1 круглого стола.</p> <p>Выполнение целевого показателя подтверждается в отчетных документах (п.7 Технического задания)</p>
10	Форма отчетных документов	<p>По результатам оказания услуг Контрагент представляет АНО «ЦИПП» итоговый отчет об оказанных услугах, в том числе:</p> <p>Отчет об оказанных услугах в формате Word, с описанием достигнутых результатов в соответствии со следующей структурой:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- наименование исполнителя, дата, количество часов и место проведения мероприятия, тема мероприятия;</li> <li>- регистрационные списки участников мероприятия согласно утвержденной форме, их количество;</li> <li>- описание Программы Мероприятия и сама Программа, в качестве приложения к отчету;</li> <li>- итоги по мероприятию;</li> <li>- не менее 3-х отзывов от участников мероприятия с фотографиями участников в хорошем качестве (для размещения информации на портале и в социальных сетях). Предоставляются в электронном виде: отзывы в файлах</li> <li>- ссылки на информационное освещение мероприятия;</li> <li>- пост-релиз и пресс-релиз мероприятия в формате Word, фотографии – отдельными файлами;</li> <li>- видеоролик с мероприятия, при наличии видеосъемки, продолжительностью не менее 2х минут;</li> <li>- не менее 20 фотографий с мероприятия, в том числе 10 фотографий, которые содержат информацию по</li> </ul>

		<p>проведению мероприятия, не менее 10 фотографий подтверждающих расходы (затраты), понесенные Контрагентом согласно смете затрат (определяется приложением к договору). Предоставляются в электронном виде (либо на электронном носителе) отдельным файлом;</p> <p>Отчет об оказанных услугах: в бумажном варианте на листе формата А4 с подписью и печатью Контрагента предоставляется в срок не позднее 4 рабочих дней после проведения мероприятия по адресу: г.Чита, Ленина, 63, кабинет 11, а также в электронном варианте в формате Word на адрес: molpred75@mail.ru</p>
11	Максимальная цена работ	Не более 300 000 руб.
12	Место подачи предложений	Г. Чита, ул. Ленина 63, 1 этаж, 11 кабинет, номер телефона: 45-77-77, molpred75@mail.ru (в теме письма – запрос КП по выставкам)
13	Дата и время окончания срока приема предложений	05 февраля 2021 года

Ответственный сотрудник: Рыгдылова С.Ц.

Дата: 29.01.2021

